Приложение 1. Заявление на открытие счета

КБ «КРК» (ОАО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на открытие счета

_____

Наименование организации полностью

*Почтовый адрес:*_____
*Адрес местонахождения:*_____
*Телефон/Телефакс:*_____
*Электронная почта:*_____

Просим открыть **расчетный счет в валюте РФ**
на основании инструкций ЦБ РФ нам известных и имеющих обязательную для нас силу.

Руководитель _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

м.п.

Главный бухгалтер _____ (_____) «___»_____**200 г**
подпись Ф.И.О.

ОТМЕТКИ БАНКА

Документы для открытия счета и
совершения операций по счету проверил _____ (_____) «___»_____**200 г**
подпись Ф.И.О.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
на открытие счета

Открыть расчетный счет в РФ разрешаю.

Председатель Правления
КБ «КРК» (ОАО) _____ (_____) «___»_____**200 г**
подпись Ф.И.О.

СЧЕТ ОТКРЫТ

Согласно Договору банковского счета № _____ **от** «___»_____**200 г**

Периодичность выдачи выписок:

1. По мере совершения операций;
2. По письменному запросу организации.

Порядок выдачи:

1. По доверенности;
2. Лицам, указанным в карточке образцов подписей.

	№ бал. счета					№ лицевого счета													
Расчетный																			

Главный бухгалтер _____ (_____) «___»_____**200 г**
подпись Ф.И.О.

Начальник юридического управления _____